

**DOŽI VI**  
**ZAGORJE**



Izvješće o provedenom nadzoru nad radom  
Turističke zajednice područja Srce Zagorja  
za 2023. godinu

## Sadržaj

Uvod .....	3
1. Vođenje poslova Zajednice.....	3
1. Sjednice tijela Zajednice .....	3
2. Predsjednik .....	4
3. Akti Zajednice .....	4
2. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice .....	5
1. Popis imovine, potraživanja i obaveza na 31.12.2023. godine .....	5
2. Financijsko izvješće za razdoblje 01.01. – 31.12.2023. godine .....	10
3. Nadzor .....	11
4. Izvešće o potrošnji proračunskih sredstava .....	11
5. Plan nabave .....	11
6. Upitnik o funkcioniranju financijskog upravljanja i kontrola.....	12
7. Ostali upitnici i izvješća.....	12
3. Izvršenje programa rada za razdoblje 01.01. – 31.12.2023. godine .....	12
1. Definiranje programa rada .....	12
2. Izvršenje programa rada.....	12
Imovina – Ured u Zagrebačkoj 4 u Krapinskim Toplicama .....	13
3. Ukupni rezultat poslovanja .....	14
4. Zaključak i mišljenje o provedenom stručnom nadzoru nad 2023. godinom .....	14
Zaključak .....	15
Mišljenje .....	15

## Uvod

Skupština Turističke zajednice područja Srce Zagorja na svojoj je 9. sjednici provela nadzor nad radom turističke zajednice u 2023. godini. Nadzorom je, sukladno članku 16. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19) obuhvaćeno:

- Vođenje poslova zajednice
- Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
- Izvršenje programa rada za 2023. godinu

Na temelju provedenog nadzora Skupština donosi zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru te po potrebi nalaže mjere u svrhu otklanjanja uočenih nezakonitosti ili nepravilnosti.

## 1. Vođenje poslova Zajednice

Poslovanje Zajednice vodi se u sjedištu TZP Srce Zagorja, u Krapinskim Toplicama. Ured se nalazi u najmu u Udruženju obrtnika Krapinske Toplice. U uredu su zaposlene:

- Karolina Hostić, direktorica
- Bojana štruk, viša stručna suradnica i
- Milka Fučkar, stručna suradnica

pri čemu viša stručna suradnica ostvaruje pravo na polovicu punog radnog vremena, zbog njege djeteta.

### 1. Sjednice tijela Zajednice

Sjednice tijela tijekom 2023. godine održavane su redovito u skladu sa Zakonom, na način i u rokovima, kako je to Zakonom predviđeno. Pri čemu su neke od sjednica održane elektronskim putem.

Održane su dvije redovne sjednice Skupštine:

- 7. sjednica - 30.03.2023. g.
- 8. sjednica - 29.12.2023. g.

Održane su četiri redovne sjednice Turističkog vijeća:

- 11. sjednica - 08.03.2023. g.
- 12. sjednica – 17.08.2023. g.
- 13. sjednica - 06.11.2023. g.
- 14. sjednica - 21.12.2023. g.

Na sjednicama tijela donosili su se potrebni i odgovarajući akti.

## 2. Predsjednik

10.07.2023. godine završio je mandat Gordani Jureković, načelnici Općine Krapinske Toplice, a započeo mandat Marku Kosu, načelniku Općine Sveti Križ Začretje.

## 3. Akti Zajednice

Zajednica je izradila i usvojila sljedeće akte:

Naziv akta	Datum usvajanja	Tijelo TZ koje je usvojilo akt
Statut	19.06.2020.	Skupština
Poslovnik o radu Skupštine TZ	14.09.2020.	Skupština
Poslovnik o radu Vijeća TZ	30.09.2020.	Turističko vijeće
Pravilnik o obradi i zaštiti osobnih podataka	30.09.2020.	Turističko vijeće
Pravilnik o ustroju i sistematizaciji radnih mjesta u TZP Srce Zagorja	07.03.2022.	Turističko vijeće
Pravilnik o plaćama i materijalnim pravima radnika TZP Srce Zagorja	27.12.2022.	Turističko vijeće
Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave	27.12.2022.	Turističko vijeće
Odluka o ovlaštenjima po transakcijskom računu TZP Srce Zagorja	11.10.2017.	Turističko vijeće
Dopuna ovlaštenja po transakcijskom računu	23.12.2019.	Turističko vijeće
Odluka o blagajničkom poslovanju	11.10.2017.	Turističko vijeće

Tijekom 2023. godine nije bilo izmjena postojećih akata niti su se donosili novi.

## 2. Materijalno i finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice

Poslovne promjene su evidentirane po načelu dvojnog knjigovodstva, sukladno zakonu o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14).

Ugovor o obavljanju knjigovodstvenih poslova sklopljen je s **Računovodstvenim servisom Blažinić d.o.o.** iz Zaboka 2017. godine. Ugovorom su definirani sljedeći poslovi: unos nastalih promjena u poslovne knjige, vođenje knjiga ulaznih i izlaznih računa te vođenje knjige stalne imovine, obračun naknada, materijalnih prava članova i prava iz statutarnih odredbi te drugih dohodaka sukladno Zakonu o porezu na dohodak. Zatim sastavljanje polugodišnjih i godišnjih obračuna poslovanja, obračun obveza iz rezultata, obračun plaća i ostalih davanja iz radnog odnosa zaposlenih u TZP Srce Zagorja, sudjelovanje u izradi finansijskog dijela izvješća o radu, vođenje pomoćnih knjiga i evidencija u skladu s propisima i potrebama TZP Srce Zagorja.

### 1. Popis imovine, potraživanja i obaveza na 31.12.2023. godine

Izrađen je popis imovine na 31.12.2023. godine:

- dugotrajna nefinancijska imovina ima nabavnu vrijednost **146.030,14 €** (sadašnja vrijednost **77.400,91 €**)
- sitni inventar ima nabavnu vrijednost **5.484,54 €**
- finansijska imovina iznosi **25.998,51 €** na žiro računu
- finansijska imovina iznosi **0,46 €** u glavnoj blagajni,
- nefinancijska imovina u pripremi iznosi **18.913,00 €**,
- potraživanja iznose **600,00 €**,
- obveze prema dobavljačima iznose **21.060,15 €**,
- obveze prema zaposlenima **5.800,57 €**,
- obveze na temelju drugih dohodaka i autorskih honorara **5.913,90 €**.

Tabela 1. Stanje finansijske imovine na 31.12.2023. godine

STANJE FINANCIJSKE IMOVINE NA 31.12.2023.	
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	25.998,51
Blagajna, domaća valuta	0,46
<b>UKUPNO</b>	<b>25.998,97</b>

Tabela 2. Stanje nefinancijske imovine na 31.12.2023. godine

STANJE NEFINANCIJSKE IMOVINE NA 31.12.2023.	
Imovina u pripremi (Totemi - Stilo design)	9.290,60
Imovina u pripremi (Strategija razvoja turizma - PJR d.o.o.)	9.622,40
<b>UKUPNO</b>	<b>18.913,00</b>

Tabela 3. Stanje dugotrajne imovine na 31.12.2023. godine

STANJE DUGOTRAJNE IMOVINE NA 31.12.2023.							
Inv. broj	Naziv dugotrajne imovine	Količina	Godina nabavke /unosa	Donos 10.07. 2017.	Lokacija	Nabavna vrijednost u eurima	Sadašnja vrijednost u eurima
5	ZEMLJIŠTE	1	31.12.16.	TZOKT	OKT	21.266,05	21.266,05
6	POSLOVNI OBJEKT	1	31.12.16.	TZOKT	OKT	16.559,95	12.828,39
9	Lenovo S 510	1	31.12.16.	TZOKT	TZPSZ	744,08	0,00
13	Rešetka za prozor	1	31.12.16.	TZOKT	OKT	481,58	402,65
14	Centralno grijanje	1	31.12.16.	TZOKT	OKT	3.480,21	0,00
15	Priključak plina	1	31.12.16.	TZOKT	OKT	2.436,35	0,00
16	Priključak struje	1	31.12.16.	TZOKT	OKT	1.492,04	1.492,04
19	Putokazna ploča	1	31.12.16.	TZOKT	OKT	841,13	0,00
20	Putokazna ploča 150	1	31.12.16.	TZOKT	OKT	1.174,60	0,00
21	STUDIJA HOTELA	1	31.12.16.	TZOKT	OKT	6.636,14	6.636,14
26	Ormarić Nitorp	1	31.12.16.	TZGP	TZPSZ	59,59	2,48
27	Stol radni	1	31.12.16.	TZGP	TZPSZ	91,31	3,81
28	Uredski stolac Flintan	1	31.12.16.	TZGP	TZPSZ	66,23	2,76
29	Vrtna garnitura (stol + 2 klupe) 114	1	31.12.16.	TZGP	GP	90,25	6,58
30	Vrtna garnitura (stol + 2 klupe) 115	1	31.12.16.	TZGP	GP	90,25	6,58
31	Vrtna garnitura (stol + 2 klupe) 116	1	31.12.16.	TZGP	GP	90,25	6,58
32	Vrtna garnitura (stol + 2 klupe) 117	1	31.12.16.	TZGP	GP	90,25	6,58
33	Vrtna garnitura (stol + 2 klupe) 118	1	31.12.16.	TZGP	GP	90,25	6,58
34	Vrtna garnitura (stol + 2 klupe) 119	1	31.12.16.	TZGP	GP	90,25	6,58
35	Vrtna garnitura (stol + 2 klupe) 120	1	31.12.16.	TZGP	GP	90,25	6,58
36	Vrtna garnitura (stol + 2 klupe) 121	1	31.12.16.	TZGP	GP	90,25	6,58
39	Video kamera BG	1	31.12.16.	TZGP	GP	273,52	0,00
40	Video kamera BG	1	31.12.16.	TZGP	GP	273,52	0,00
41	Video kamera BG	1	31.12.16.	TZGP	GP	273,52	0,00
43	Vitrina za kartu grada	1	31.12.16.	TZGP	GP	3.159,60	0,00
53	Lenovo Ideapad 110 Intel Core i30 + Win10	1	05.12.17.		TZPSZ	1.031,77	0,00
55	Pisač HP Color jet pro MFP	1	26.06.18.		TZPSZ	407,02	0,00
56	Bicikl CUBE Acid Hybrid One 400+ nogar + GPS	1	06.09.18.		TZPSZ	6.636,14	0,00
57	Kućica 280x240	1	12.12.18.		GZ	2.986,26	851,08
58	Prijenosno rač. Asus X510UA-EJ1452T	1	11.04.19.		TZPSZ	663,22	0,00
59	Huawei P30 black + Huawei T3	1	12.12.19.		TZPSZ	663,22	0,00
60	Huawei P30 aurora + Huawei T3	1	12.12.19.		TZPSZ	525,58	0,00
61	LCD panel	1	18.12.19.		TZPSZ	3.759,79	751,96
62	LCD panel	1	18.12.19.		TZPSZ	3.759,79	751,96
63	LCD panel	1	18.12.19.		TZPSZ	3.759,79	751,96
64	LCD panel	1	18.12.19.		TZPSZ	3.759,79	751,96

65	Monitor AOC LCD monitor model no. 238LM00024	1	12.03.20.		TZPSZ	140,19	140,19
66	Laptop ACER TravelMate P215-52, sm.no.N19Q8	1	12.03.20.		TZPSZ	799,65	799,65
67	Internet stranica Drupal	1	02.11.20.		TZPSZ	6.221,38	0,00
68	Kućica 280*240, bijela, crveni krov	3	23.12.20.		TZPSZ	6.851,81	3.912,38
69	Pismovna obitelj (brenner)	1	23.12.20.		TZPSZ	1.676,12	670,45
70	Web licenca - TourExplorer	1	01.07.21.		TZPSZ	3.185,35	0,00
71	Samostojeći totem za FOTO	1	24.09.21.		TZPSZ	976,51	0,00
72	Web multimedija za Web sjedište TZPSZ	1	03.12.21.		TZPSZ	3.981,68	0,00
73	Turistička signalizacija obiteljskog smještaja	1	14.11.22.		TZPSZ	12.887,72	10.095,39
74	Virtualna šetnja 360°	1	13.12.22.		TZPSZ	5.972,53	2.986,26
75	Totemi Oživljena baština	5	13.12.22.		TZPSZ	10.219,66	8.175,73
76	Filmovi manifestacija TZ	5	01.01.23.		TZPSZ	5.441,63	2.720,81
77	Cerade kostelska pištola set	1	19.04.23.		TZPSZ	1.625,00	1.354,17
	<b>Ukupno</b>					<b>146.030,14</b>	<b>77.400,91</b>

Tabela 4. Stanje kratkotrajne imovine na 31.12.2023. godine

STANJE KRATKOTRAJNE IMOVINE NA 31.12.2023.						
Inv. broj	Naziv dugotrajne imovine	Količina	Datum / godina nabavke / unosa	Donos 10.07. 2017.	Lokacija	Nabavna vrijednost
1	Monitor AOC 24+Ruter	1	26.01.18.		TZPSZ	255,49
3	Vrtna pivska garnitura	6	31.03.18.	TZGZ	GZ	652,99
5	Desna kutna ploča (r. stol)	1	24.05.18.		TZPSZ	86,14
6	Podokvir za klupu (nogari stola)	1	24.05.18.		TZPSZ	106,18
7	FLINTAN uredski stol	2	24.05.18.		TZPSZ	105,91
8	Par naslona s nogama (stolice)	2	24.05.18.		TZPSZ	31,85
9	Ladičar 36x70	1	24.05.18.		TZPSZ	59,59
10	Kallax regal	2	24.05.18.		TZPSZ	119,19
11	Kallax umetak	8	24.05.18.		TZPSZ	84,94
12	Ploča stola (radnog)	1	24.05.18.		TZPSZ	27,74
13	GIGASET 120 (telefon)	1	29.05.18.		TZPSZ	22,43
14	ERIK ladičar 3 ladice	1	29.05.18.		TZPSZ	59,59
16	LACK pomoćni stol	1	14.05.19.		TZPSZ	11,93
17	LACK tv klupa	1	14.05.19.		TZPSZ	9,28
18	Kallax regal 2	1	14.05.19.		TZPSZ	50,30
19	Kallax umetak 2	4	14.05.19.		TZPSZ	53,09
22	Roll up "Doživi Zagorje"	1	22.07.19.		TZPSZ	106,01
23	Banner PVC 800*95 BadIFest	2	22.07.19.		TZPSZ	150,65
24	Banner PVC 600*60 BadIFest	3	22.07.19.		TZPSZ	152,50
25	Roll up "Branje grojzdja"	1	23.09.19.		TZPSZ	106,01



27	Vanjski rasvjetni lanac	5	18.09.20.		TZPSZ	265,45
28	Samsung Galaxy A71 black	1	12.10.20.		TZPSZ	391,80
29	Tepison Atmosphere 19,68m2	1	16.10.20.		TZPSZ	131,64
30	Putokazne table 60*30 cm	7	23.12.20.		TZPSZ	529,56
36	Ručni usisivač 0343650	1	06.02.21.		TZPSZ	119,32
37	Samsung Galaxy S22 8/128 GB 5G Black	2	30.08.22.		TZPSZ	913,13
20183	Putokazi hoteli i Aquae Vivae	1	17.08.11.	TZOKT	TZPSZ	323,56
20186	Monitor AOC 1 kom	1	2017	TZOKT	TZPSZ	229,78
20187	Microsoft office 2016 H\$B	1	2017	TZOKT	TZPSZ	328,49
	<b>Ukupno</b>					<b>5.484,54</b>

Tabela 5. Stanje potraživanja na 31.12.2023. godine

POTRAŽIVANJA NA 31.12.2023.						
Redni broj	Naziv dužnika	Broj računa/ zahtjeva	Datum računa/ zahtjeva	Iznos	Namjena sredstava	Datum dospijeca
1	Studenac d.o.o.			600,00	Sponzorstvo BadIFesta	
	<b>Ukupno</b>			<b>600,00</b>		

Tabela 6. Obaveze zaposlenima na 31.12.2023. godine

OBVEZE ZAPOSLENIMA NA 31.12.2023.	
Račun	Iznos u eurima
Obaveze za neto plaće	3.217,39
Naknade za bolovanje	0,00
Obaveze za porez i prirez na dohodak iz plaće	314,36
Doprinosi za MIO I	624,39
Doprinosi za MIO II	218,75
Obavezno zdravstveno osiguranje	721,86
Novčane paušalne naknade za prehranu	199,08
Naknade troškova radnicima (prijevoz na/sa posla)	266,07
Naknade troškova radnicima (putni nalozi)	117,31
Naknade troškova radnicima (putni nalozi)	121,36
<b>Ukupno</b>	<b>5.800,57</b>

Tabela 7. Obaveze zaposlenima na 31.12.2023. godine

OBVEZE NA TEMELJU UGOVORA 31.12.2023.	
Obaveze na temelju drugih dohodaka i autorskih honorara	<b>5.913,90</b>

Tabela 7. Obaveze dobavljačima na 31.12.2023. godine

OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA NA 31.12.2023.						
Redni broj	Datum knjiženja	Naziv vjerovnika	Broj računa dobavljača	Datum računa	Iznos računa	Datum plaćanja
1	12.09.22.	Hrvatski Telekom d.d.	29567-1001-00001	30.08.	304,43	
2	12.10.23.	Hajdinjak put d.o.o.	697/DP/002	30.09.	124,39	
3	31.10.23.	Kiko trgovina i usluge	2129/VP1111/1	31.10.	6,93	
4	14.12.23.	HEP elektra d.o.o.	2300022402-231120-0	30.11.	11,45	
5	02.01.24.	UDVDR KZŽ	12-1-1	29.12.	1.156,00	02.01.24.
6	02.01.24.	Kiko trgovina i usluge	2579/VP1111/1	29.12.	37,32	02.01.24.
7	02.01.24.	Audikor	1/AVIR/1	02.01.24.	10.778,00	10./24.01.24.
8	03.01.24.	Hyper dizajn d.o.o.	003-PJ1-1/2023	29.12.	312,50	03.01.24.
9	03.01.24.	Blažinić d.o.o.	425/1/1	28.12.	426,75	03.01.24.
10	04.01.24.	moj e-račun	220667-1-2	31.12.	11,89	04.01.24.
11	05.01.24.	TOMMY G PRODUCTION	21-1-1	31.12.	600,00	05.01.24.
12	08.01.24.	Zagorski vodovod d.o.o.	12238-37648-001024108	31.12.	2,93	08.01.24.
13	08.01.24.	Hrvatski telekom d.o.o.	5030398596-292-1	31.12.	147,21	08.01.24.
14	09.01.24.	EVOR j.d.o.o.	48/A1/1	29.12.	703,00	09.01.24.
15	10.01.24.	ZABA	2023/019999/11181602/01	31.10.	71,01	10.01.24.
16	10.01.24.	ZABA	2023/019999/11181603/01	31.10.	8,30	10.01.24.
17	10.01.24.	HEP elektra d.o.o.	2300022402-231220-7	31.12.	11,45	10.01.24.
18	12.01.24.	UOOKT	4	31.12.	437,08	12.01.24.
19	17.01.24.	HEP-PLIN d.o.o.	350000110658	16.01.24.	1,40	17.01.24.
20	17.01.24.	HEP-PLIN d.o.o.	350000110659	16.01.24.	1,40	17.01.24.
21	17.01.24.	Terra projekt	5-1-1	16.01.24.	2.250,00	17.01.24.
22	22.01.24.	Fiola	79/ATRAN/1	31.12.24.	300,00	24.01.24.
23	26.01.24.	Marko, obrt za ugostiteljstvo	13/POS1/3	25.01.24.	582,50	26.01.24.
24	29.01.24.	GO MEDIA, M. Buhin	01/1/1	29.01.24.	400,00	29.01.24.
25	30.01.24.	Signalgrad d.o.o.	15/4/1-2024	26.01.24.	637,50	30.01.24.
26	06.02.24.	HDS ZAMP	300133-0117	05.02.	133,44	06.02.24.
27	06.02.24.	HDS ZAMP	300133-0118	05.02.	599,84	06.02.24.
28	06.02.24.	HDS ZAMP	300133-0119	05.02.	472,71	06.02.24.
29	06.02.24.	HDS ZAMP	300133-0120	05.02.	109,38	06.02.24.
30	06.02.24.	HDS ZAMP	300133-0121	05.02.	29,24	06.02.24.
31	06.02.24.	HDS ZAMP	300133-0122	05.02.	120,32	06.02.24.
32	06.02.24.	HDS ZAMP	300133-0123	05.02.	271,78	06.02.24.
<b>Ukupno</b>					<b>21.060,15</b>	

Tabela 8. Prijedlog otpisa imovine

PRIJEDLOG OTPISA DUGOTRAJNE IMOVINE NA 31.12.2023.				
Inv. broj	Naziv	Količina	Lokacija	Napomena popisne komisije
56	Bicikl CUBE Acid Hybrid One 400+ nogar + GPS	4	TZPSZ	Dotrajalo

PRIJEDLOG OTPISA KRATKOTRAJNE IMOVINE NA 31.12.2023.							
Inv. broj	Naziv dugotrajne imovine	Kol.	Datum / godina nabavke / unosa	Donos 10.07. 2017.	Lokacija	Nabavna vrijednost	Napomena
28	Samsung Galaxy A71 black	1	12.10.20.		TZPSZ	391,80	Dotrajalo
	<b>Ukupno</b>					<b>391,80</b>	

## 2. Financijsko izvješće za razdoblje 01.01. – 31.12.2023. godine

- Financijsko izvješće za razdoblje 01.01. – 31.12.2023. - **PR-RAS-NPF** predano je na FINA-u u skladu sa zakonskim rokovima – 27.02.2024. godine
- rezultat poslovanja prema Financijskom izvještaju za 2023. godinu, a sukladno Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN1/15) iznosi: - **24.678,88 eur**
- negativan rezultat poslovanja ukazuje:
  - na višak rashoda nad prihodima uzrokovanih inflacijom i potrošenim sredstvima zalihe
  - završetkom višegodišnjih projekata te svođenjem vrijednosti opreme na nulu
  - u siječnju 2024. dovršen je projekt „Označavanje biciklističkih ruta“ te je posljednjih 30 % vrijednosti projekta (7.500,00 eur) isplaćeno po završetku i knjiženo u 2024. godinu, dok su troškovi knjiženi u 2023. godinu

Tabela 8. Financijski izvještaj za 2023. godinu (skraćeni)

Financijski izvještaj za 2023. godinu (temeljen na obrascu PR-RAS-NPF)					
		PLAN 2023.	I. Izmjene 2023.	IZVJEŠTAJ 2023.	indeks (6/5)
<b>PRIHOD</b>					
	<b>SVEUKUPNO</b>	316.596,99	431.250,00	424.984,34	134,24
<b>RASHOD</b>					
	<b>SVEUKUPNO</b>	316.596,99	429.530,00	449.663,22	142,03
52	<b>REZULTAT</b>	0,00	1.720,00	-24.678,88	0,00

Tabela 9. Udjeli prihoda prema Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN1/15)

	Iznos	Udio
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	10.550,00 EUR	2,48%
Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	92.156,02 EUR	21,68%
Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	19.152,73 EUR	4,51%
Prihodi od imovine (AOP 012+021)	3.330,03 EUR	0,78%
Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	227.739,06 EUR	53,59%
Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	0,00 EUR	0,00%
Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	0,02 EUR	0,00%
Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	72.056,50 EUR	16,96%
	<b>424.984,36 EUR</b>	<b>100,00%</b>

Tabela 10. Udjeli rashoda prema Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN1/15)

	Iznos	Udio
Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	64.873,11 EUR	14,43%
Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	363.816,37 EUR	80,91%
Rashodi amortizacije	20.016,48 EUR	4,45%
Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	909,65 EUR	0,20%
Donacije (AOP 121+125)	0,00 EUR	0,00%
Ostali rashodi (AOP 129+134)	47,61 EUR	0,01%
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 127+128)	0,00 EUR	0,00%
	<b>449.663,22 EUR</b>	<b>100,00%</b>

### 3. Nadzor

Tijekom 2023. godine nad radom turističke zajednice nije vršen nadzor nadležnih tijela.

### 4. Izvešće o potrošnji proračunskih sredstava

Izvešća **PROR-POT** su izrađena i dostavljena davateljima sredstava 26.02. 2024. g., u skladu s propisanim rokom, i to:

- za financiranje troškova plaća i ureda
- za aktivnosti vezane uz manifestacije i projekte

### 5. Plan nabave

**Plan nabave** za 2023. godinu, kao i I. izmjena, usvojena 06.11.2023. godine, na 12. sjednici Turističkog vijeća, uredno su izrađeni i objavljeni na web stranici.

## 6. Upitnik o funkcioniranju financijskog upravljanja i kontrola

Neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, dužna je u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31.03. tekuće godine za prethodnu godinu popuniti Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Popunjeni upitnik potpisuje zakonski zastupnik i on se prema propisima zadržava i čuva sedam godina kod pravne osobe za koju se upitnik popunjava, odnosno ne šalje se u FINA-u ni u Ministarstvo financija. Zakonski zastupnik svake pravne osobe je odgovoran za provođenje financijskog upravljanja i kontrole.

- Direktorica TZP Srce Zagorja izradila je Upitnik za 2023. godinu te ga dala na znanje Turističkom vijeću i Skupštini TZP Srce Zagorja u zakonskom roku.

## 7. Ostali upitnici i izvješća

Izrađeno je Izvešće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2023. godinu dana 12.01.2024. godine.

## 3. Izvršenje programa rada za razdoblje 01.01. – 31.12.2023. godine

### 1. Definiranje programa rada

**Program rada**, izrađen sukladno metodologiji za izradu od strane HTZ-a, iznosio je:

- 316.553,92 eur, a
- 416.981,83 eur iznosile su I. izmjene Programa rada, usvojene 29.12.2023. godine, na 8. sjednici Skupštine
- na istoj sjednici usvojene su I. izmjene Financijskog plana sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14)

### 2. Izvršenje programa rada

Iz Fonda za udružene turističke zajednice ostvarena je potpora Hrvatske turističke zajednice u iznosu 51.962,27 eur, iz područja 2. Razvoj turističkog proizvoda:

- 1.1. Outdoor – Označavanje bike ruta – 17.500,00 eur
- 1.2. 500. kostelska uskrsna pištola – 2.886,72 eur; drugi dio projekta iz 2022. godine
- 1.3. BadIFest – 20.000,00 eur
- 1.4. Svibanj u Zaboku – 5.000,00 eur
- 1.5. Ljeto na Bajerima – 5.000,00 eur

Iz Fonda za lokalne turističke zajednice na turistički nerazvijenom području i kontinent, ostvarena je potpora TZ Krapinsko-zagorske županije za područja:

2. Razvoj turističkog proizvoda – Vinska bajka u Srcu Zagorja – 4.958,50 eur
3. Komunikacija i oglašavanje – Virtualna optimizacija – 9.917,00 eur.

Sredstva iz fondova, kroz 6 odobrenih projekata, omogućila su ostvarenje sljedećih projekata i zadaća:

- Izrađen je sadržaj na portalu [Croatia.hr](http://Croatia.hr)
- Stranica [srcezagorja.hr](http://srcezagorja.hr) nadograđena je na verziju platforme Drupal 10 te je modernizirana
- Ažurirana je [virtualna šetnja 360°](#)
- Ažurirane su oznake [turističke signalizacije za obiteljski smještaj](#)
- Označene su biciklističke rute „Okolicom Začretja“ i „Badlova ruta“
- Snimljen je promotivni film „[Biciklom kroz Srce Zagorja](#)“
- održala [manifestacije](#) za koje je ostvarila potporu:
  - 500. kostelsku uskrsnu pištolu, o kojoj je snimljen dokumentarni film, koji je na TEF-u na Krku osvojio 2. nagradu festivala u etno kategoriji
  - BadlFest u Krapinskim Toplicama
  - Svibanj u Zaboku, uključivo HGF, Zabočku urbanu kulturu i Zagorje Trekk
  - Ljeto na Bajerima, Sajam i izložbu zagorskih vina, Štruklijadu i Igrajte nam mužikaši
  - Vinska bajka u Srcu Zagorja – prvenstveno „Dan purice i vina“ u Svetom Križu Začretju, te dio Sajma vina u Bedekovčini i Branja grojzdja u Pregradi
- Organizirala i sudjelovala u provedbi manifestacija:
  - Bedekovčina: Advent u Bedekovčini
  - Krapinske Toplice: Uskrs, GfuK, Mala Erpenja Trekk i Advent u Toplicama
  - Sveti Križ Začretje: Prvi glas Zagorja
  - Pregrada: Kostelska uskrsna pištola i Branje grojzdja
  - Zabok: Vincekovo, Zagorska pekmezijada, Dani K. Š. Gjalskog, Martinje i Advent

Suradnja s turističkim sustavom:

- s turističkim sustavom KZŽ na projektu [Zagorje Outdoor](#), [Zagorje card](#), [True Zagorje Home](#) i [Vinogradi s pogledom](#)
- s TZ Biser Zagorja nastavak - [portal Zagorje Travel](#), digitalno rješenja za online rezervacije, gdje je zajednički donesena odluka o prestanku ulaganja u portal zbog slabijeg odaziva dionika

Imovina – Ured u Zagrebačkoj 4 u Krapinskim Toplicama

Turističko vijeće, u okviru zadaće raspolaganja imovinom Zajednice, raspravljalo je o prodaji starog ureda u Krapinskim Toplicama, Zagrebačka 4 i kupnji novih adekvatnih uredskih prostorija. Donesena je Odluka br. 70, da se stari ured, nakon revidiranja procjene nekretnine iz 2016. g., proda većinskom vlasniku Aquae Vivae d.d., ali uz prethodnu reviziju procjene nekretnine.

Tvrtka Aquae Vivae d.d. osporila je novu procjenu, izrađenu od strane tvrtke Bening d.o.o. Procjena je naime, u skladu s tržišnim trendovima, bila za 9.923,60 eura viša od prethodne iz 2021. godine. Turističko vijeće je Odlukom br. 73. uputilo direktoricu Hostić da potraži pravno savjetovanje, koje je dala odvjetnica Ivana Šuti. Prema pravnom mišljenju zatražena je nova revizija procjene nekretnine, u skladu s prigovorom, od tvrtke Bening d.o.o. Ista još nije zaprimljena.

### 3. Ukupni rezultat poslovanja

Ukupni rezultat poslovanja (sukladno metodologiji HTZ-a) na 31.12.2023. godine iznosi:

- **420.140,60 eur prihoda**
- **431.578,35 eur rashoda**
- **-11.437,75 eura**, koji se prenosi u 2024. godinu

Ukupni prihodi bili su 0,8 % veći od očekivanih, dok su rashodi bili manji za 0,1 % u odnosu na očekivane, prema I. izmjenama iz prosinca 2023. godine.

Važno je dodati kako je zapravo došlo do povećanja izvornih prihoda, po osnovi turističke članarine i pristojbe za 10 %, no za projekt „Obilježavanje biciklističkih staza“ tražena je odgoda projekta, čime je posljednjih 7.500,00 eura od strane HTZ-a isplaćeno u siječnju 2024. godine te nije knjiženo u 2023. godinu. Zbog očekivanog negativnog rezultata na kraju godine sredstva Svetog Križa Začretja za isti projekt nisu utrošena do kraja, preostalo je 1.607,50 eura, koji će se upotrijebiti za nastavak istog projekta u 2024. godini.

Ukratko, uz uplatu HTZ-a i rezervaciju sredstava općine Sveti Križ Začretje ukupno dugovanje bi se svelo na **-5.005,25 eura**. Također je važno napomenuti da su utrošena sva sredstva rezerve, koja bi trebala biti obavezna i iznositi oko 5% financijskog plana, što bi iznosilo oko 20.000,00 eura.

Ukupna administrativna davanja za zaposlene u ukupnoj strukturi financiranja zauzimaju 20,32 %, što uključuje cjelokupni „hladni pogon“ – od najma i režija, plaća, uredskog materijala te računovodstvenih usluga.

Zbog provođenja manifestacija u punom obimu došlo je i do većeg povećanja proračunskih sredstava što je na kraju godine dovelo do omjera financiranja 50,26 : 49,74%, u korist proračuna, čime je Zajednica **postala obveznik Elektroničkog oglasnika javne nabave**.

### 4. Zaključak i mišljenje o provedenom stručnom nadzoru nad 2023. godinom

Skupština TZP Srce Zagorja tijekom 9. sjednice provela je nadzor nad radom Zajednice i to:

- Vođenje poslova zajednice
- Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
- Izvršenje programa rada za 2023. godinu

## Zaključak

- Konstatira se da je obrazac PR-RAS-NPF za razdoblje 01.01. – 31.12.2023. godine izrađen i predan na FINA-u 27.02.2024. g., u skladu sa zakonskim rokovima.
- Popis imovine, obaveza i potraživanja izrađeni su 20.02.2024. g. i usvojeni 26.02.2024. g.
- Izvješća PROR-POT su izrađena i dostavljena JLS-ima 26.02.2024. g., u skladu sa zakonskim rokom.
- Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja je izrađen.
- I. izmjene Programa rada i Financijskog plana za 2023. godinu usvojene su 29.12.2023. g.
- Turističko vijeće donijelo je jednu izmjenu Plana nabave, 06.11.2023. g., gdje je izvršena preraspodjela sredstava predviđena Programom rada.
- Evidentirani manjak prihoda -11.437,75 eura (sukladno Metodologiji HTZ-a), namirit će se u 2024. godini:
  - uplatom HTZ-a za završetak projekta „Obilježavanje biciklističkih ruta“ i
  - izvornim prihodima po osnovi turističke članarine, jednakim udjelom od svake JLS
- Program rada za 2024. godinu i Financijski plan za 2024. godinu su usvojeni 29.12.2023. g.
- Plan nabave za 2024. godinu izrađen je u skladu s Programom rad 25.01.2024. g.

## Mišljenje

Skupština je iz provedenog nadzora utvrdila da je Zajednica svoje poslovanje usuglasila sa:

- Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08) i (NN 52/19)
- Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14)

Predsjednik  
Marko Kos