



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Krapina

KLASA: 041-01/20-06/36
URBROJ: 613-04-21-8

Krapina, 16. lipnja 2021.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI
TURISTIČKE ZAJEDNICE PODRUČJA SRCE ZAGORJA ZA 2019.

SADRŽAJ

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O TURISTIČKOJ ZAJEDNICI	4
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	4
	Planiranje	6
	Financijski izvještaji	7
	Programi i projekti financirani u 2019.	13
III.	REVIZIJA ZA 2019.	16
	Ciljevi i područja revizije	16
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	16
	Metode i postupci revizije	17
	Nalaz za 2019.	18

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Turističke zajednice područja Srce Zagorja (dalje u tekstu: Turistička zajednica) za 2019.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilješke uz Bilancu i Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima. Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Turističke zajednice sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, prihodi, rashodi, imovina, obveze i vlastiti izvori te programi i projekti.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima izraženo je uvjetno mišljenje, a o usklađenosti poslovanja bezuvjetno mišljenje.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 17/20) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) UVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Turističke zajednice za 2019. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Temeljnim načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima. Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Pojedini prihodi i rashodi nisu evidentirani u poslovnim knjigama ni iskazani u financijskim izvještajima na računima propisanim računskim planom za neprofitne organizacije. Prihodi od turističke članarine evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima u okviru prihoda po posebnim propisima u iznosu od 388.287,00 kn, a trebali su biti evidentirani i iskazani u skupini računa 32 – Prihodi od članarina i članskih doprinosa.

- Prihodi od sponzorstva evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima u okviru prihoda od donacija u iznosu od 57.250,00 kn, a trebali su biti iskazani u skupini računa 31 – Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga.

Naknade za korištenje vlastitog automobila u službene svrhe u iznosu od 9.032,00 kn evidentirane su u poslovnim knjigama i iskazane u financijskim izvještajima na računu naknade zaposlenima za prijevoz na posao i s posla, a trebale su biti evidentirane i iskazane u skupini računa rashodi za službena putovanja.

Rashodi za prijenos 30,0 % sredstava boravišne pristojbe gradovima i općinama u iznosu od 74.577,00 kn evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima u okviru financijskih rashoda, a trebali su biti evidentirani i iskazani u skupini računa 46 – Drugi rashodi.

U poslovnim knjigama i financijskim izvještajima nisu evidentirana ni iskazana potraživanja za boravišnu (turističku) pristojbu. (točka 2. Nalaza)

- Bilješke uz financijske izvještaje ne sadrže razradu i dopunu podataka iz Bilance, a za podatke iz Izvještaja o приходima i rashodima ne sadrže obrazloženje vrijednosno značajnijih odstupanja pojedinih stavki u odnosu na prethodnu godinu. (točka 3. Nalaza)

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Turističke zajednice za 2019. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2019. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Obveze Turističke zajednice

Turistička zajednica obvezna je pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2019. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.



II. PODACI O TURISTIČKOJ ZAJEDNICI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Turistička zajednica je pravna osoba osnovana radi promicanja i unaprjeđenja turizma i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom. Osnovana je na temelju Sporazuma o zajedničkoj suradnji za osnivanje turističke zajednice područja (dalje u tekstu: Sporazum) koji je zaključen u studenome 2016. Sporazumom je utvrđeno da postoji zajednički interes i potreba za osnivanjem turističke zajednice područja koja će obuhvaćati područja pet jedinica lokalne samouprave (gradova Zabok i Pregrada te općina Krapinske Toplice, Sveti Križ Začretje i Bedekovčina). Potpisnice Sporazuma obvezale su se osigurati svaka u svom proračunu sredstva u iznosu od 50.000,00 kn za sufinanciranje rada Turističke zajednice. U Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma (od srpnja 2020. Ministarstvo turizma i sporta, prema Zakonu o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave, Narodne novine 85/20) upisana je 10. srpnja 2017. pod upisnim brojem 323, kao pravni sljednik Turističke zajednice općine Krapinske Toplice, Turističke zajednice grada Pregrade i Turističke zajednice grada Zaboka, koje su navedenog datuma brisane iz Upisnika. Sjedište Turističke zajednice je Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice.

Izvori sredstava za obavljanje djelatnosti Turističke zajednice su donacije iz gradskih i općinskih proračuna, turističke članarine i boravišne (turističke) pristojbe Turističke zajednice.

Obvezni članovi Turističke zajednice su pravne i fizičke osobe koje na području Turističke zajednice imaju svoje sjedište ili podružnicu, pogon, filijalu i slično, a koje ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih i drugih turističkih usluga te s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Statut Turističke zajednice, koji je bio na snazi u 2019., donesen je u lipnju 2017. Osim Statuta doneseni su: Poslovnik o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice, Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice, Pravilnik o ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkom uredu Turističke zajednice, Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave te Izmjene Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave. Prema odredbama navedenog Statuta, zadaće Turističke zajednice su: promocija turističke destinacije na razini područja samostalno i putem udruženog oglašavanja, upravljanje javnom turističkom infrastrukturom, sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma te izrada strateških i razvojnih planova turizma na području grada, sudjelovanje u unaprjeđenju uvjeta boravka turista, poticanje optimalizacije i uravnoteženja ekonomskih i društvenih koristi i koristi za okoliš, poticanje i sudjelovanje u uređenju područja, poticanje i sudjelovanje u aktivnosti obrazovanja stanovništva o zaštiti okoliša, redovito prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima, radnom vremenu ustanova i drugih informacija, izdavanje turističkih promotivnih materijala i drugo. Skupština Turističke zajednice donijela je u lipnju 2020., uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, novi Statut, koji je stupio na snagu 2. srpnja 2020., prema odredbi članka 71. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine 52/19 i 42/20), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2020.

Tijela Turističke zajednice su Skupština, Turističko vijeće, Nadzorni odbor i predsjednik. Mandat članova tijela Turističke zajednice je četiri godine.

Skupština Turističke zajednice je najviše tijelo upravljanja i ima 15 članova (predstavnici pravnih i fizičkih osoba članova Turističke zajednice) i predsjednika Turističke zajednice. Skupština donosi Statut Turističke zajednice, Poslovnik o radu Skupštine, bira i razrješava članove Turističkog vijeća, bira i razrješava članove Nadzornog odbora, donosi godišnji program rada, financijski plan i godišnje financijsko izvješće Turističke zajednice i Turističkog društva, donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda, bira predstavnike Turističke zajednice u Skupštinu Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, prihvaća godišnja izvješća te obavlja i druge poslove u skladu s odredbama Statuta. Redovne sjednice Skupštine, prema odredbama Statuta, održavaju se najmanje dva puta godišnje. Skupština pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine Turističke zajednice. U 2019. održane su tri sjednice Skupštine (u ožujku, lipnju i prosincu).

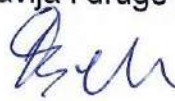
Turističko vijeće je izvršno tijelo Skupštine Turističke zajednice koje provodi odluke i zaključke Skupštine, predlaže Skupštini godišnji program rada i financijski plan, upravlja imovinom Turističke zajednice, podnosi Skupštini izvješće o svom radu (najmanje jednom godišnje), imenuje i razrješava direktora Turističkog ureda i voditelja podružnice nakon provedenog javnog natječaja, zahtijeva i razmatra izvješća direktora Turističkog ureda o njegovu radu i radu Turističkog ureda te obvezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvatanju navedenog izvješća, donosi opće akte za stručnu službu Turističke zajednice, odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu s financijskim planom, utvrđuje prijedlog Statuta, donosi Poslovnik Turističkog vijeća te obavlja i druge poslove u skladu s propisima i Statutom.

Nadzorni odbor ima tri člana i nadzire vođenje poslova, materijalno i financijsko poslovanje, raspolaganje sredstvima te izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana Turističke zajednice. O obavljenom nadzoru Turističke zajednice najmanje dva puta godišnje podnosi pisano izvješće Skupštini, Turističkom vijeću te Turističkom vijeću Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, čiji je Turistička zajednica član. Stupanjem na snagu novog Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine 52/19 i 42/20), od 1. siječnja 2020., ukida se Nadzorni odbor kao tijelo Turističke zajednice, a njegove poslove preuzima Skupština.

Predsjednik Turističke zajednice je ujedno i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća. Dužnost predsjednika obnašaju gradonačelnici gradova, odnosno načelnici općina koji su potpisnici Sporazuma. Do srpnja 2019. predsjednik Turističke zajednice bio je načelnik Općine Sveti Križ Začretje Marko Kos, od srpnja 2019. do srpnja 2020. gradonačelnik Grada Pregrade Marko Vešligaj, a u vrijeme obavljanja revizije (ožujak 2021.) gradonačelnik Grada Zaboka Ivan Hanžek. Predsjednik predstavlja Turističku zajednicu, organizira, koordinira i usklađuje rad i posebne djelatnosti Turističke zajednice, pokreće i brine se o suradnji s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesima te obavlja i druge poslove.

Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova u Turističkoj zajednici osnovan je Turistički ured.

Turističkim uredom rukovodi direktor, kojeg imenuje Turističko vijeće. Direktor organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje, provodi odluke Turističkog vijeća, organizira izvršavanje zadaća Turističke zajednice, zastupa Turističku zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Turističke zajednice, odgovoran je za namjensko korištenje sredstava koja se vode u Turističkoj zajednici te obavlja i druge poslove u skladu s propisima i Statutom.



U 2019. i u vrijeme obavljanja revizije (ožujak 2021.) direktorica Turističkog ureda je Karolina Hostić.

Turistička zajednica obavlja djelatnost u poslovnom prostoru koji je u vlasništvu trgovačkog društva te ga koristi uz plaćanje mjesečne zakupnine. Koncem 2019. Turistička zajednica imala je tri zaposlenika na neodređeno vrijeme.

Planiranje

Program rada s financijskim planom Turističke zajednice za 2019. donijela je Skupština u prosincu 2018., u skladu s odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine 152/08), koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020. Dostavljeni su Turističkoj zajednici Krapinsko-zagorske županije. Donesene su tri izmjene i dopune Programa rada s financijskim planom Turističke zajednice za 2019. (u lipnju i prosincu 2019. te ožujku 2020.).

Financijskim planom za 2019. te izmjenama financijskog plana prihodi i rashodi planirani su prema računima iz računskog plana. Financijskim planom za 2019. prihodi i rashodi planirani su u iznosu od 1.562.020,00 kn. U ožujku 2020. donesene su treće izmjene i dopune financijskog plana prema kojima su prihodi planirani u iznosu od 1.866.807,00 kn, što je više za 304.787,00 kn ili 19,5 %, rashodi u iznosu od 1.820.595,00 kn, što je više za 258.575,00 kn ili 16,6 % u odnosu na plan, te višak prihoda u iznosu od 46.212,00 kn. Planirani prihodi odnose se na prihode od donacija u iznosu od 1.229.150,00 kn (prihodi od donacija iz proračuna gradova i općina u iznosu od 1.076.000,00 kn i trgovačkih društava u iznosu od 153.150,00 kn), prihode po posebnim propisima u iznosu od 637.623,00 kn, prihode od imovine u iznosu od 12,00 kn i druge prihode u iznosu od 22,00 kn. Planirani rashodi odnose se na materijalne rashode u iznosu od 1.265.588,00 kn, rashode za zaposlene u iznosu od 441.075,00 kn, financijske rashode u iznosu od 79.083,00 kn, rashode amortizacije u iznosu od 27.349,00 kn i donacije u iznosu od 7.500,00 kn. Izmjenama financijskog plana prema računima iz računskog plana za neprofitne organizacije rashodi su planirani u iznosu od 1.820.595,00 kn, a prema programskim aktivnostima u iznosu od 1.964.316,00 kn, odnosno više za 143.721,00 kn zbog planirane nabave dugotrajne imovine. Rashodi su planirani za programske aktivnosti (funkcionalni rashodi) u iznosu od 1.349.121,00 kn ili 68,7 %, za rad Turističkog ureda i tijela Turističke zajednice (administrativni rashodi) u iznosu od 540.587,00 kn ili 27,5 %, prijenos boravišne (turističke) pristojbe gradovima i općinama u iznosu od 74.577,00 kn ili 3,8 % i pokriće manjka iz prethodne godine u iznosu od 31,00 kn. Rashodi planirani za programske aktivnosti (funkcionalni rashodi) odnose se na dizajn vrijednosti u iznosu od 1.329.393,00 kn, komunikaciju vrijednosti u iznosu od 16.504,00 kn, interni marketing u iznosu od 1.651,00 kn te posebne programe u iznosu od 1.573,00 kn. Vrijednosno značajniji rashodi (u okviru funkcionalnih rashoda) planirani su za manifestacije u organizaciji Turističke zajednice u iznosu od 925.497,00 kn ili 47,1 % te potpore manifestacijama koje financiraju/sufinanciraju Krapinsko-zagorska županija, Grad Zagreb i Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije u iznosu od 232.882,00 kn ili 11,9 % ukupno planiranih rashoda.

Skupština je u ožujku 2020. donijela Izvješće o izvršenju godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2019., koje je dostavljeno Turističkoj zajednici Krapinsko-zagorske županije.





Financijski izvještaji

Turistička zajednica vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za neprofitne organizacije. Sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima te Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su Financijskoj agenciji u propisanom roku te objavljeni na mrežnim stranicama Turističke zajednice i putem Registra neprofitnih organizacija, koji vodi Ministarstvo financija.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2019., ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 1.866.807,00 kn, što je 384.894,00 kn ili 26,0 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni prihodi jednaki su planiranim.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi

u kn

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2018.	Ostvareno za 2019.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	5.000,00	0,00	-
2.	Prihodi po posebnim propisima	564.081,00	637.623,00	113,0
3.	Prihodi od imovine	6,00	12,00	200,0
3.1.	Prihodi od financijske imovine	6,00	12,00	200,0
4.	Prihodi od donacija	899.824,00	1.229.150,00	136,6
5.	Drugi prihodi	13.002,00	22,00	0,2
	Ukupni prihodi	1.481.913,00	1.866.807,00	126,0

Vrijednosno značajniji udjel imaju prihodi od donacija u iznosu od 1.229.150,00 kn ili 65,8 % te prihodi po posebnim propisima u iznosu od 637.623,00 kn ili 34,2 % ukupno ostvarenih prihoda. Svi drugi prihodi (prihodi od imovine i drugi prihodi) iznose 34,00 kn.

U odnosu na prethodnu godinu značajno više ostvareni su prihodi od donacija za 329.326,00 kn ili 36,6 % (zbog više primljenih sredstava za manifestacije i većeg broja donacija) te prihodi po posebnim propisima za 73.542,00 kn ili 13,0 % (zbog većeg broja obveznika plaćanja turističke članarine).

– Prihodi po posebnim propisima

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 637.623,00 kn. Odnose se na prihode od turističke članarine u iznosu od 388.287,00 kn i prihode od boravišne (turističke) pristojbe u iznosu od 249.336,00 kn.

Prihodi od turističke članarine ostvareni su u iznosu od 388.287,00 kn i čine 20,8 % ukupno ostvarenih prihoda. Članarine su zajednički prihod turističkih zajednica gradova i općina, županijskih turističkih zajednica i Hrvatske turističke zajednice, u kojem Turistička zajednica ima udjel od 65,0 %.

Plaćaju ih pravne i fizičke osobe koje na području gradova i općina imaju sjedište ili podružnicu i ostvaruju prihode pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili s turizmom neposredno povezanih djelatnosti prema stopama utvrđenim Zakonom o članarinama u turističkim zajednicama (Narodne novine 152/08, 88/10, 110/15 i 121/16), koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020. Turistička zajednica je u 2019. imala 204 obveznika plaćanja turističke članarine. Prema odredbama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020., visina članarine ovisi o razredu turističkog mjesta u kojem je sjedište ili poslovna jedinica osobe, o skupini u koju je razvrstana djelatnost kojom se pravna ili fizička osoba bavi te zakonom utvrđenoj stopi na ukupni prihod. Prema odredbama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (Narodne novine 52/19), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2020., visina članarine ovisi o skupini u koju je razvrstana djelatnost kojom se pravna ili fizička osoba bavi te o pripadajućoj stopi za obračun i plaćanje članarine utvrđene navedenim Zakonom. Poslove evidencije, obračuna i naplate turističkih članarina obavlja Porezna uprava koja nije Turističkoj zajednici tijekom 2019. mjesečno dostavljala podatke o iznosu potraživanja i naplati turističkih članarina (zbog navedenog Turistička zajednica nije evidentirala/iskazala potraživanja za članarine).

Prihodi od boravišne (turističke) pristojbe ostvareni su u iznosu od 249.336,00 kn i čine 13,4 % ukupno ostvarenih prihoda. Odnose se na pripadajući dio prihoda od naplate boravišne (turističke) pristojbe od osoba koje koriste uslugu noćenja u smještajnim objektima u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost ili kod osoba koje pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu. Boravišna (turistička) pristojba plaća se po ostvarenom noćenju, a visina je utvrđena Uredbom o utvrđivanju visine boravišne pristojbe za 2019. (Narodne novine 71/18) te iznosi od 3,00 kn do 10,00 kn ovisno o turističkom razredu u koji je razvrstano naselje u kojem se ostvaruje noćenje i o razdoblju sezone. Prema odredbama Pravilnika o proglašavanju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede (Narodne novine 122/09, 9/10 – ispravak, 61/10, 82/10, 36/11, 89/11, 146/11, 141/12, 144/12, 38/13, 153/13, 126/15, 15/16 – ispravak, 54/16, 113/16, 26/17, 61/17, 72/17 i 78/17), gradovi Pregrada i Zabok te općine Bedekovčina, Krapinske Toplice i Sveti Križ Začretje na čijem području djeluje Turistička zajednica razvrstani su u turistički D razred. Uspostavljen je jedinstveni informacijski sustav (eVisitor) koji funkcionalno povezuje sve turističke zajednice u Republici Hrvatskoj te služi prikupljanju i obradi podataka o pružateljima usluga smještaja i njihovim smještajnim objektima na području Republike Hrvatske, prijavi i odjavi gostiju od pružatelja usluga smještaja putem interneta, obračunu i kontroli naplate boravišne (turističke) pristojbe, obradi i analizi podataka, izvještavanju u statističke svrhe te međusobnoj suradnji tijela javne vlasti.

Prema podacima iz eVisitora, u 2019. su u 76 smještajnih objekata na području Turističke zajednice ostvarena 63 124 noćenja, što je 4,4 % više u odnosu na prethodnu godinu. Područje Turističke zajednice u 2019. posjetilo je 21 799 turista, od čega 7 984 strana turista i 13 815 domaćih turista. Zakon o boravišnoj pristojbi (Narodne novine 152/08, 59/09 – ispravak, 97/13, 158/13 i 30/14), koji je bio na snazi do 23. svibnja 2019., i Zakon o turističkoj pristojbi (Narodne novine 52/19, 32/20 i 42/20), koji je stupio na snagu 23. svibnja 2019., obvezuju pravne i fizičke osobe koje pružaju usluge noćenja u smještajnom objektu i osobe u domaćinstvu ili seljačkom domaćinstvu da prijave boravak građana koji u turističkom mjestu izvan svog prebivališta koriste uslugu noćenja, naplate boravišnu (turističku) pristojbu i uplate naplaćeni iznos u propisanom roku na propisani račun turističke zajednice. Inspekcijski nadzor nad obračunom, naplatom i uplatom boravišne pristojbe te prijavom i odjavom boravka turista obavljala je nadležna inspekcija Ministarstva financija, a stupanjem na snagu Zakona o turističkoj pristojbi (od 23. svibnja 2019.), inspekcijski nadzor nad obračunom, naplatom i uplatom turističke pristojbe te prijavom i odjavom boravka turista obavlja turistička inspekcija Državnog inspektorata.

Uplaćena sredstva boravišne (turističke) pristojbe, banka kod koje je otvoren račun, nakon izdvajanja 1,0 % sredstava Hrvatskom Crvenom križu i 2,5 % na posebni račun Hrvatske turističke zajednice, raspoređuje 65,0 % turističkoj zajednici grada, 10,0 % turističkoj zajednici županije i 25,0 % Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Turistička zajednica je gradovima i općinama na čijem području djeluje doznačila 30,0 % naplaćenih sredstava od boravišne (turističke) pristojbe.

– Prihodi od donacija

Prihodi od donacija ostvareni su u iznosu od 1.229.150,00 kn. Odnose se na prihode od donacija iz proračuna u iznosu od 1.076.000,00 kn te trgovačkih društava u iznosu od 153.150,00 kn.


Prihodi od donacija iz proračuna u iznosu od 1.076.000,00 kn odnose se na prihode iz proračuna jedinica lokalne samouprave (gradova Zabok i Pregrada te općina Krapinske Toplice, Sveti Križ Začretje i Bedekovčina) u iznosu od 897.000,00 kn (za manifestacije u iznosu od 647.000,00 kn i redovno poslovanje u iznosu od 250.000,00 kn), Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije (za manifestacije Prvi glas Zagorja, BadIFest, Sajam i izložba zagorskih vina, Branje grojzdja, Ljeto na Bajerima, Međunarodni festival balona na vrući zrak, Monok@) u iznosu od 87.500,00 kn, Hrvatske turističke zajednice (za projekte Doživi Zagorje u Srcu Zagorja na LCD panelu i Razvoj cikloturizma u Srcu Zagorja) u iznosu od 40.500,00 kn, Grada Zagreba (za manifestaciju Monok@) u iznosu od 30.000,00 kn i na prihode iz proračuna Krapinsko-zagorske županije (za manifestacije Branje grojzdja i BadIFest) u iznosu od 21.000,00 kn.

Prihodi od donacija trgovačkih društava ostvareni su u iznosu od 153.150,00 kn, a odnose se na prihode od donacija u iznosu od 95.900,00 kn i prihode od sponzorstva u iznosu od 57.250,00 kn. Navedeni prihodi ostvareni su za manifestacije Branje grojzdja i BadIFest, na temelju zaključenih ugovora o sponzorstvu, izlaznih računa i uplata sredstava na žiroračun.

Turistička zajednica je gradovima Zabok i Pregrada, općinama Krapinske Toplice, Sveti Križ Začretje i Bedekovčina na čijem području djeluje i Turističkoj zajednici Krapinsko-zagorske županije dostavila godišnje Izvješće o izvršenju godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2019.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2019., ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 1.820.621,00 kn, što je 364.034,00 kn ili 25,0 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni rashodi jednaki su planiranim.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima.



Tablica broj 2

Ostvareni rashodi

u kn

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2018.	Ostvareno za 2019.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	303.585,00	441.101,00	145,3
2.	Materijalni rashodi	1.058.620,00	1.265.588,00	119,6
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	33.945,00	40.653,00	119,8
2.2.	Naknade drugim osobama izvan radnog odnosa	138.406,00	279.666,00	202,1
2.3.	Rashodi za usluge	538.583,00	591.006,00	109,7
2.4.	Rashodi za materijal i energiju	55.702,00	76.224,00	136,8
2.5.	Drugi materijalni rashodi	291.984,00	278.039,00	95,2
3.	Rashodi amortizacije	18.371,00	27.349,00	148,9
4.	Financijski rashodi	63.489,00	79.083,00	124,6
5.	Donacije	0,00	7.500,00	-
6.	Drugi rashodi	12.522,00	0,00	-
	Ukupni rashodi	1.456.587,00	1.820.621,00	125,0
	Ukupni prihodi (veza Tablica broj 1)	1.481.913,00	1.866.807,00	126,0
	Višak prihoda	25.326,00	46.186,00	182,4

U ukupno ostvarenim rashodima značajniji udjel imaju materijalni rashodi u iznosu od 1.265.588,00 kn ili 69,5 % i rashodi za zaposlene u iznosu od 441.101,00 kn ili 24,2 %. Svi drugi rashodi (rashodi amortizacije, financijski rashodi i donacije) iznose 113.932,00 kn i imaju udjel od 6,3 % u ukupno ostvarenim rashodima.

U odnosu na prethodnu godinu, vrijednosno značajnije odstupanje odnosi se na rashode za zaposlene koji su veći za 137.516,00 kn ili 45,3 % (zbog povećanja broja zaposlenih) i materijalne rashode koji su veći za 206.968,00 kn ili 19,6 % (zbog većeg broja manifestacija).

– Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 441.101,00 kn. Odnose se na rashode za brutoplaće za redovan rad u iznosu od 364.718,00 kn, doprinose na plaće (doprinosi za zdravstveno osiguranje) u iznosu od 61.983,00 kn te ostale rashode za zaposlene (prigodne nagrade za Božić, regres, dar za dijete i jubilarne nagrade) u iznosu od 14.400,00 kn. Najviša isplaćena brutoplaća u 2019. iznosila je 13.404,00 kn, a neto 8.896,00 kn, dok je najniža isplaćena brutoplaća iznosila 7.517,00 kn, a neto 5.482,00 kn. Na isplaćene plaće obračunate su sve zakonom propisane obveze. Prema Pravilniku o plaćama i drugim primanjima radnika Turističkog ureda Turističke zajednice, osnovna plaća utvrđena je umnoškom pripadajućeg koeficijenta i osnovice i uvećana za svaku godinu radnog staža za 0,5 %.

– Materijalni rashodi

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 1.265.588,00 kn. Odnose se na rashode za usluge u iznosu od 591.006,00 kn, naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 279.666,00 kn, rashode za materijal i energiju u iznosu od 76.224,00 kn, naknade troškova zaposlenima u iznosu od 40.653,00 kn te druge materijalne rashode u iznosu od 278.039,00 kn.

Rashodi za usluge ostvareni su u iznosu od 591.006,00 kn, a vrijednosno značajniji odnose se na usluge zakupa i najamnine u iznosu od 231.822,00 kn, usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 122.956,00 kn te druge usluge u iznosu od 199.037,00 kn.

Rashodi za usluge zakupa i najamnine ostvareni u iznosu od 231.822,00 kn odnose se na zakup opreme (šatora za održavanje manifestacija, rasvjete i ozvučenja, drvenih kućica, pozornice, LED rasvjete, mobilnih WC kabina i barskog stola) u iznosu od 203.653,00 kn, zakup površina za oglašavanje (plakatih površina, reklamnih panoa, prostora za *jumbo*-plakate i reklamnih površina) u iznosu od 17.449,00 kn i zakup poslovnog prostora u iznosu od 10.720,00 kn.

Rashodi za usluge promidžbe i informiranja ostvareni u iznosu od 122.956,00 kn odnose se na emitiranje promidžbenog sadržaja, oglašavanje i promociju manifestacije Branje grojzdja u iznosu od 71.016,00 kn, emitiranje spotova (Tjedan kulture, zabave i športa u Svetom Križu Začretje, BadelFest u Krapinskim Toplicama) u iznosu od 31.375,00 kn, izradu promotivnih majica, trofeja i vezica u iznosu od 6.263,00 kn, *jumbo*-postere u iznosu od 4.584,00 kn, usluge objave u tisku u iznosu od 4.276,00 kn, letke i plakate u iznosu od 2.675,00 kn, digitalno oglašavanje manifestacije BadelFest u iznosu od 2.625,00 kn i objavu na Instagramu u iznosu od 142,00 kn.

Rashodi za druge usluge ostvareni u iznosu od 199.037,00 kn odnose se na grafičke usluge (oblikovanje plakata, grafička priprema pozivnica i letaka, tisak plakata i brošura, majice i vrećice s tiskom) u iznosu od 54.496,00 kn, knjigovodstvene i druge usluge (vođenje društvenih mreža) u iznosu od 32.827,00 kn, uporabu prava patenata (autorske naknade za nastupe na manifestacijama, registracija domene, pretplatnički paket Basic Micro) u iznosu od 26.771,00 kn, usluge kopiranja (snimanje događaja i instalacija za snimanje, usluga fotografiranja) u iznosu od 10.700,00 kn te druge usluge (usluge organizacije dočeka Nove godine, usluge tjelesne zaštite, sudjelovanje u organizaciji „Zimske topličke bajke”, montaža plakata i dezinfekcija) u iznosu od 74.243,00 kn.

Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 279.666,00 kn odnose se na ugovore o djelu zaključene s izvođačima koji su sudjelovali na održavanju manifestacija BadelFest 2019., Branje grojzdja 2019., Advent, Pregradsko ljeto, Kuharski kup Slavko Večerić, Demo rock festival te druge manifestacije.

Rashodi za materijal i energiju ostvareni u iznosu od 76.224,00 kn odnose se na rashode za nabavu robe za organiziranje manifestacija u iznosu od 57.439,00 kn, uredski materijal (toneri, papir i drugi uredski materijal) u iznosu od 9.736,00 kn, sitni inventar u iznosu od 8.439,00 kn i energiju (električna energija i plin) u iznosu od 610,00 kn.

Naknade troškova zaposlenima u iznosu od 40.653,00 kn odnose se na naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 31.320,00 kn i službena putovanja (smještaj na službenim putovanjima, dnevnice, parkiranje) u iznosu od 9.333,00 kn.

Drugi materijalni rashodi u iznosu od 278.039,00 kn, između ostalog, odnose se na rashode za scenske nastupe, reprezentaciju i druge nespomenute materijalne rashode.

– Višak prihoda

Višak prihoda za 2019. ostvaren je u iznosu od 46.186,00 kn, preneseni višak prihoda iz prethodne godine iznosi 83.540,00 kn te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 129.726,00 kn.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2019., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 1.161.936,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2019.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja 2019.	31. prosinca 2019.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	427.403,00	526.283,00	123,1
1.1.	Neproizvedena dugotrajna imovina	160.229,00	160.229,00	100,0
1.2.	Proizvedena dugotrajna imovina	267.174,00	366.054,00	137,0
2.	Financijska imovina	167.065,00	635.653,00	380,5
2.1.	Novac u banci i blagajni	87.031,00	94.243,00	108,3
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i drugo	34,00	5.796,00	17 047,1
2.3.	Potraživanja za prihode	80.000,00	478.012,00	597,5
2.4.	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	0,00	57.602,00	-
	Ukupno imovina	594.468,00	1.161.936,00	195,5
3.	Obveze	202.209,00	723.492,00	357,8
3.1.	Obveze za rashode	159.459,00	229.613,00	144,0
3.2.	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	42.750,00	493.879,00	1 155,3
4.	Vlastiti izvori	392.259,00	438.444,00	111,8
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	594.468,00	1.161.936,00	195,5

U odnosu na početak godine, vrijednost imovine veća je za 567.468,00 kn ili 95,5 %. Vrijednosno značajnije povećanje imovine odnosi se na povećanje financijske imovine za 468.588,00 kn ili 280,5 %, zbog povećanja potraživanja za prihode.

Nefinancijska imovina u iznosu od 526.283,00 kn odnosi se na vrijednost zemljišta u iznosu od 160.229,00 kn, građevinskih objekata (poslovni objekt i kućice) u iznosu od 147.271,00 kn, komunikacijske opreme u iznosu od 127.415,00 kn, uređaja i opreme za ostale namjene u iznosu od 118.148,00 kn, prijevoznih sredstava u iznosu od 50.000,00 kn, umjetničkih djela u iznosu od 50.000,00 kn, uredske opreme i namještaja u iznosu od 32.359,00 kn te ispravka vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 159.139,00 kn.

Financijska imovina u iznosu od 635.653,00 kn odnosi se na potraživanja za prihode u iznosu od 478.012,00 kn, novac u banci i blagajni u iznosu od 94.243,00 kn (na računu poslovne banke u iznosu od 94.113,00 kn i u blagajni u iznosu od 130,00 kn), rashode budućih razdoblja u iznosu od 57.602,00 kn te potraživanja od zaposlenih i predujmive u iznosu od 5.796,00 kn.

Potraživanja za prihode u iznosu od 478.012,00 kn odnose se na potraživanja od kupaca za kupnju nekretnina u iznosu od 336.512,00 kn, potraživanja od jedinica lokalne samouprave za programske aktivnosti u iznosu od 107.000,00 kn i potraživanja od Hrvatske turističke zajednice u iznosu od 34.500,00 kn. Koncem 2019. iskazana potraživanja za prihode dospjela su u cijelosti.

Do prosinca 2020. potraživanja od kupaca su otpisana (na temelju zaključenog raskida ugovora o kupoprodaji nekretnine iz ožujka 2020.), a potraživanja od jedinica lokalne samouprave i Hrvatske turističke zajednice naplaćena su u cijelosti.

Obveze iskazane koncem 2019. u iznosu od 723.492,00 kn odnose se na odgođeno plaćanje rashoda i prihode budućih razdoblja u iznosu od 493.879,00 kn (od čega na prihode trgovačkog društva u iznosu od 373.877,00 kn i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u iznosu od 120.002,00 kn) i obveze za rashode u iznosu od 229.613,00 kn (za zaposlene u iznosu od 34.718,00 kn, materijalne rashode u iznosu od 187.162,00 kn te ostale obveze u iznosu od 7.733,00 kn). Dospjele obveze koncem 2019. iznosile su 226.265,00 kn i do vremena obavljanja revizije (prosinac 2020.) podmirene su u cjelokupnom iznosu.

Vlastiti izvori koncem 2019. u iznosu od 438.444,00 kn odnose se na vlastite izvore u iznosu od 308.718,00 kn i višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 129.726,00 kn.

Programi i projekti financirani u 2019.

Turistička zajednica je svoje aktivnosti u 2019. provodila na temelju odredaba Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020., Strategije razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020., Master plana razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije od 2016. do 2025., Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije od 2016. do 2020., strategija razvoja gradova Pregrade i Zaboka te općina Bedekovčina, Krapinske Toplice i Sveti Križ Začretje za razdoblje do 2020. i Programa rada Turističke zajednice za 2019.

U lipnju 2015. donesen je Master plan razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije od 2016. do 2025. u cilju turističkog strukturiranja destinacije, odnosno definiranja razvojnog modela turizma te strateškog usmjerenja turizma Krapinsko-zagorske županije. Master planom predviđeno je poticanje poduzetništva u turizmu temeljenog na partnerstvu privatnog i javnog sektora. Turizam je jedna od strateških gospodarskih grana razvoja županije te potiče ekonomski razvoj regije i to kroz privlačenje novih investicija, zapošljavanje lokalnog stanovništva, povećanje prihoda lokalnog stanovništva te izgradnju imidž destinacije. Master plan razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije usklađen je sa Strategijom razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020.

U rujnu 2015. donesena je Strategija razvoja Krapinsko-zagorske županije od 2016. do 2020. Jedan od razvojnih prioriteta usmjeren je na razvoj turizma prema kojem se razvoj turizma u Krapinsko-zagorskoj županiji sastoji od četiri mjere (razvoj selektivnih oblika turizma, turističke infrastrukture, poboljšanje usluga i kapaciteta postojećih turističko-informativnih centara, brendiranje i promocija Krapinsko-zagorske županije kao poželjne turističke destinacije) koje nastoje razviti specifičnije oblike turizma. Težište se stavlja na razvoj selektivnih oblika turizma: kulturnog, zdravstvenog, sportskog i gastro turizma. Poseban naglasak stavlja se na popularizaciju kulturnog turizma te na razvoj turističke infrastrukture i povećanje broja turističko-informativnih centara.

Gradovi i općine na čijem području djeluje Turistička zajednica donijeli su strategije razvoja do 2020. Strategijama razvoja gradova i općina navedeni su prioriteti razvoja i unaprjeđenja turističke infrastrukture te razvoja novih proizvoda, promocija i marketing u turizmu.





Turistička zajednica je pri donošenju Programa rada za 2019. i utvrđivanju strateških ciljeva postupala prema smjernicama Hrvatske turističke zajednice. Program rada i financijski plan izrađeni su u skladu sa Strategijom razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020., Strateškim marketinškim planom hrvatskog turizma za razdoblje 2014. – 2020. i Strategijom razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2020.

Program rada sadrži pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna sredstva za njihovo izvršenje. Također, sadrži planirane ciljeve te aktivnosti i zadaće koje Turistička zajednica treba obaviti kako bi se ostvarili navedeni ciljevi. Za izvršenje aktivnosti predviđenih Programom rada planirana su sredstva u iznosu od 1.562.020,00 kn, a trećim izmjenama i dopunama Programa rada, iz ožujka 2020., u iznosu od 1.820.595,00 kn. Programom rada i financijskim planom rashodi su planirani prema programskim aktivnostima. Prema Izvješću o izvršenju godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2019. Turistička zajednica provela je najznačajniju aktivnost vezanu za manifestacije u iznosu od 925.497,00 kn (BadlFest, Branje grozdja, Prvi glas zagorja, Igrajte nam mužikaši, Doček Nove godine i druge manifestacije).

U 2019. Turistička zajednica imala je dva projekta: projekt Doživi Zagorje u Srcu Zagorja na LCD panelu i projekt kandidature destinacije Srce Zagorja za Europsku zajednicu sporta 2021.

Projekt Doživi Zagorje u Srcu Zagorja na LCD panelu financiran je iz proračuna jedinica lokalne samouprave u ukupnom iznosu od 32.000,00 kn (Grad Pregrada u iznosu od 8.000,00 kn, općine Bedekovčina u iznosu od 8.000,00 kn, Krapinske Toplice u iznosu do 8.000,00 kn i Sveti Križ Začretje u iznosu od 8.000,00 kn), Hrvatske turističke zajednice u iznosu od 34.500,00 kn i vlastitim sredstvima Turističke zajednice u iznosu od 46.813,00 kn. Ukupna vrijednost projekta iznosi 113.313,00 kn. Cilj projekta je podizanje kvalitete informiranja posjetitelja i lokalnog stanovništva, na području Turističke zajednice kroz komunikaciju brenda „Doživi Zagorje” koji će dizajnerskim rješenjem biti prožet kroz cjelokupnu turističku ponudu destinacije. Ugovori o suradnji na projektu s jedinicama lokalne samouprave (Grad Pregrada i općine Bedekovčina, Krapinske Toplice i Sveti Križ Začretje) zaključeni su u veljači 2019. tijekom predaje natječajne dokumentacije Hrvatskoj turističkoj zajednici, a s Hrvatskom turističkom zajednicom ugovor je zaključen u svibnju 2019. Projekt je započeo s realizacijom nakon završetka *lockdowna* 2020., kada su jedinice lokalne samouprave pripremile potrebnu infrastrukturu, a dobavljač dostavio i montirao panele. Projekt je završen u kolovozu 2020. Ciljevi projekta su ostvareni. Paneli omogućuju projekciju video i fotomaterijala destinacije „Doživi Zagorje”, projiciranje istoga sadržaja na sva četiri panela istodobno ili na svakom od njih zasebno, što je važno za promociju određenih manifestacija.

Projekt kandidature destinacije Srce Zagorja za Europsku zajednicu sporta 2021. financiran je iz proračuna jedinica lokalne samouprave u ukupnom iznosu od 54.252,00 kn (Grad Pregrada u iznosu od 10.850,00 kn i Zabok u iznosu od 10.852,00 kn, općine Bedekovčina u iznosu od 10.850,00 kn, Krapinske Toplice u iznosu od 10.850,00 kn i Sveti Križ Začretje u iznosu od 10.850,00 kn). U prosincu 2019. službeno je prihvaćena kandidatura Turističke zajednice od udruženja ACES Europe. Proces kandidature završio je u srpnju 2020. Cilj kandidature je dodatno povezati gradove i općine Srca Zagorja kroz razvoj turističkog proizvoda, aktivnog odmora temeljenog na fizičkoj kulturi, *wellnessu* i zdravlju. Sporazum o suradnji za zajedničku kandidaturu zaključili su u listopadu 2019. Turistička zajednica, gradovi Pregrada i Zabok te općine Bedekovčina, Krapinske Toplice i Sveti Križ Začretje.

Zbog pandemije bolesti COVID-19 projekt se ne odvija dinamikom koju udruženje ACES uobičajeno provodi. ACES komisija održala je digitalno vrednovanje kandidature u srpnju 2020., koju je pozitivno ocijenila. Zbog epidemioloških mjera, nije bilo moguće održati razna sportska događanja u destinaciji. Završetak projekta planiran je do konca 2021. do kada će Turistička zajednica provoditi promotivne aktivnosti.

Turistička zajednica prati ostvarenje Programa rada i financijskog plana. U Izvješću o radu Turističkog ureda s financijskim izvješćem za 2019. iskazani su podaci o planiranim i ostvarenim aktivnostima s financijskim pokazateljima prema programima i projektima. Ciljevi i zadaci predviđeni Programom rada su ostvareni, a financijska sredstva korištena su za ostvarenje aktivnosti utvrđenih spomenutim Programom. Turistička zajednica je u 2019. provela planirane aktivnosti i zadaće, učinkovito promicala suradnju s jedinicama lokalne samouprave te učinkovito trošila sredstva prikupljena od boravišnih (turističkih) pristojbi, turističkih članarina, iz proračuna te drugih izvora.



III. REVIZIJA ZA 2019.

Postupci revizije provedeni su od 9. studenoga 2020. do 16. lipnja 2021.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti primjenu zakona i drugih propisa u vezi s organizacijom i financijsko-računovodstvenim poslovanjem
- provjeriti pravilnost stjecanja prihoda
- provjeriti pravilnost ostvarenja rashoda, odnosno provjeriti jesu li financijska sredstva korištena isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom rada i financijskim planom
- provjeriti pravilnost izvršenja drugih transakcija i aktivnosti u vezi s poslovanjem, kao i usklađenost provedenih aktivnosti s programom rada
- ocijeniti efikasnost u promicanju i unaprjeđenju suradnje turističkih zajednica s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i učinkovitost trošenja sredstava prikupljenih od boravišnih pristojbi, turističkih članarina, iz proračuna te drugih izvora.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14)
2. Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15, 25/17, 96/18 i 103/18 – ispravak)
3. Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (Narodne novine 31/15, 67/17 i 115/18).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020.
2. Zakon o članarinama u turističkim zajednicama, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020.
3. Zakon o boravišnoj pristojbi, koji je bio na snazi do 23. svibnja 2019.
4. Zakon o turističkoj pristojbi, koji je stupio na snagu 23. svibnja 2019.
5. Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija
6. Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine 119/15)

7. Uredba o utvrđivanju visine boravišne pristojbe za 2019.
8. Pravilnik o razdobljima glavne sezone, predsezone, posezone i izvansezone u turističkim općinama i gradovima (Narodne novine 92/09, 146/13, 35/14, 143/14 i 94/16)
9. Pravilnik o proglašenju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020.
10. Statut (lipanj 2017.)
11. Program rada s financijskim planom za 2019.

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Turističke zajednice. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz plana, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama Turističke zajednice. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Turističke zajednice. Provjerena je dokumentacija u vezi s prihodima iz proračuna, turističkim članarinama, boravišnim (turističkim) pristojbama i drugim prihodima. Također je provjerena dokumentacija u vezi s obračunom plaća i naknadama za zaposlene te izlaznim i ulaznim računima. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba Turističke zajednice o pojedinim poslovnim događajima.



Nalaz za 2019.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi, imovina, obveze, vlastiti izvori, programi i projekti te nabava.

Obavljenom revizijom za 2019. utvrđene su nepravilnosti koje se odnose na planiranje, računovodstveno poslovanje te financijske izvještaje.

1. Planiranje

- 1.1. U skladu s odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020., donesen je Program rada s financijskim planom za 2019. i dvije izmjene. Treće izmjene Programa rada s financijskim planom za 2019. donijela je Skupština u ožujku 2020. Navedeno nije u skladu s odredbama članka 5., stavaka 3. i 4. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i članaka 11. i 19. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija, kojima je propisano da financijski plan za sljedeću godinu donosi najviše tijelo neprofitne organizacije, odnosno tijelo koje je temeljem statuta neprofitne organizacije za to ovlašteno, najkasnije do 31. prosinca tekuće godine, a da se izmjene i dopune financijskog plana donose tijekom godine po postupku za donošenje financijskog plana.

Prema odredbama članka 58. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, koji je na snazi od 1. siječnja 2020., turističke zajednice dužne su sastaviti financijski plan u skladu s propisima kojima se uređuje financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija.

Državni ured za reviziju nalaže donositi izmjene i dopune financijskog plana u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.

- 1.2. *Turistička zajednica prihvaća nalaz Državnog ureda za reviziju te obrazlaže da je navedenu nepravilnost ispravila u prosincu 2020. kada su donesene Izmjene Programa rada i Financijskog plana za 2020.*

2. Računovodstveno poslovanje

- 2.1. Turistička zajednica vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za neprofitne organizacije.

Pojedini prihodi i rashodi nisu evidentirani u poslovnim knjigama ni iskazani u financijskim izvještajima na računima propisanim računskim planom za neprofitne organizacije.

U okviru prihoda po posebnim propisima evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima prihodi od turističke članarine u iznosu od 388.287,00 kn, a trebali su biti evidentirani i iskazani u skupini računa 32 – Prihodi od članarina i članskih doprinosa. Navedeno nije u skladu s odredbama članka 31. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, kojima je propisano da skupina računa 32 – Prihodi od članarina i članskih doprinosa, obuhvaća prihode koji se ostvaruju od obveznih kontinuiranih uplata članova neprofitne organizacije.

U okviru prihoda od donacija evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima prihodi od sponzorstva ostvareni na temelju zaključenih ugovora u iznosu od 57.250,00 kn, a trebali su biti evidentirani i iskazani u skupini računa 31 – Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga. Navedeno nije u skladu s odredbama članka 30. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, kojima je propisano da skupina računa 31 – Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga obuhvaća prihode koje neprofitna organizacija ostvari od kupaca prodajom roba i/ili pružanjem usluga.

Državni ured za reviziju nalaže u poslovnim knjigama evidentirati i u financijskim izvještajima iskazati prihode od članarina i prihode od sponzorstva u skladu s odredbama Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

Naknade za korištenje vlastitog automobila u službene svrhe u iznosu od 9.032,00 kn evidentirane su u poslovnim knjigama i iskazane u financijskim izvještajima u okviru računa naknade zaposlenima za prijevoz na posao i s posla, a trebale su biti iskazane u skupini računa rashodi za službena putovanja. Navedeno nije u skladu s odredbama članka 40. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu kojima je, između ostalog, propisano da naknade troškova radnicima, uključuju rashode za službena putovanja, rashode za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život te rashode za stručno usavršavanje radnika.

U okviru financijskih rashoda evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima rashodi za prijenos 30,0 % sredstava boravišne pristojbe gradovima i općinama u iznosu od 74.577,00 kn, a trebali su biti evidentirani i iskazani u skupini računa 46 – Drugi rashodi. Navedeno nije u skladu s odredbama članka 44. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, kojima je propisano da skupina računa 46 – Drugi rashodi sadrže: kazne, penale i naknade štete, neotpisanu vrijednost i druge rashode otuđene i rashodovane dugotrajne imovine, otpisana potraživanja, rashode za ostala porezna davanja te druge nespomenute rashode.

Državni ured za reviziju nalaže naknade za korištenje vlastitog automobila u službene svrhe i rashode za prijenos 30,0 % sredstava boravišne pristojbe gradovima i općinama evidentirati u poslovnim knjigama i iskazati u financijskim izvještajima u skladu s odredbama Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

U poslovnim knjigama i financijskim izvještajima nisu evidentirana ni iskazana potraživanja za boravišnu (turističku) pristojbu. Prema odredbama članka 16. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, financijska imovina se, između ostalog, sastoji i od potraživanja za prihode poslovanja.

Porezna uprava nije mjesečno izvještavala Turističku zajednicu o obračunu i naplati turističke članarine. Porezna uprava evidentira zaduženja i uplate turističke članarine u ukupnom iznosu te ne raspolaže podacima o pripadajućem iznosu potraživanja Turističke zajednice. U obrazloženju Turistička zajednica navodi da nema mogućnost izravnog pristupa podacima iz posebnih obrazaca koje obveznici dostavljaju nadležnoj ispostavi Porezne uprave, a što je sve preduvjet za ispravni obračun i evidenciju potraživanja u poslovnim knjigama. Prema odredbi članka 14., stavka 6. Zakona o članarinama u turističkim zajednicama, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020., Porezna uprava je u obvezi turističkim zajednicama gradova i općina, jednom mjesečno, dostavljati evidenciju o obračunu i naplati članarine, što nije učinjeno. Prema odredbi članka 12. Zakona o članarinama u turističkim zajednicama, koji je stupio na snagu 1. siječnja 2020., Porezna uprava dostavlja lokalnim turističkim zajednicama, Hrvatskoj turističkoj zajednici i ministarstvu nadležnom za turizam jednom mjesečno podatke putem sustava eVisitor.

Državni ured za reviziju nalaže u poslovnim knjigama evidentirati te u financijskim izvještajima iskazati potraživanja za boravišnu (turističku) pristojbu u skladu s odredbama Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu. Nadalje, preporučuje u suradnji s Poreznom upravom utvrditi podatke o broju obveznika članarine, obračunanoj i naplaćenju članarini te potraživanjima od članarina.

- 2.2. Turistička zajednica prihvaća nalaz Državnog ureda za reviziju koji se odnosi na evidentiranje u poslovnim knjigama i iskazivanje u financijskim izvještajima prihoda od članarina i prihoda od sponzorstva te navodi da je navedene prihode u 2020. evidentirala i iskazala na propisanim računima računskog plana za neprofitne organizacije. Nadalje, prihvaća nalaz Državnog ureda za reviziju koji se odnosi na evidentiranje i iskazivanje naknada za korištenje vlastitog automobila u službene svrhe i rashoda za prijenos 30,0 % sredstava boravišne (turističke) pristojbe gradovima i općinama (uz napomenu da nadležna financijska institucija uplaćena sredstva turističke pristojbe raspoređuje direktno na Hrvatsku turističku zajednicu, regionalnu turističku zajednicu te lokalnu turističku zajednicu). U vezi s boravišnom (turističkom) pristojbom, Turistička zajednica prihvaća nalaz Državnog ureda za reviziju, uz obrazloženje da do sada nije evidentirala potraživanja za boravišnu (turističku) pristojbu na predloženi način jer turistička pristojba nije recipročan prihod, ali ako je potrebno, Turistička zajednica će od 2021. navedeni prihod evidentirati u poslovnim knjigama sukladno danom nalogu. Nadalje, Turistička zajednica nije suglasna s preporukom koja se odnosi na utvrđivanje broja obveznika članarine, obračunanoj i naplaćenoj članarini te potraživanja od članarina u suradnji s Poreznom upravom te obrazlaže da se prihodi od članarine smatraju drugim javnim davanjima te kao takvi podliježu postupcima utvrđivanja, naplate i nadzora koji se primjenjuju na porezne prihode, što je u nadležnosti Porezne uprave. Zbog navedenog, dok se pri tijelu nadležnom za naplatu članarine ne uspostavi evidencija potraživanja po pojedinoj turističkoj zajednici, Turistička zajednica nije u mogućnosti samostalno uspostaviti navedenu evidenciju zbog sljedećih objektivnih okolnosti: Turistička zajednica nema mogućnost izravnog pristupa podacima iz posebnih obrazaca koje obveznici dostavljaju nadležnoj ispostavi Porezne uprave, a osobito nema pristup razradi po poslovnim jedinicama ovisno o području na kojem se poslovna jedinica nalazi; ne postoji mogućnost sortiranja podataka u evidencijama Porezne uprave po sjedištu poslovne jedinice s posebnim obračunom za tu poslovnu jedinicu i obveznika, a što je sve preduvjet za ispravni obračun i evidenciju potraživanja u poslovnim knjigama turističkih zajednica.

2.3. Državni ured za reviziju ne osporava činjenicu da su prihodi od članarina druga javna davanja te da podliježu postupcima utvrđivanja, naplate i nadzora koji se primjenjuje na porezne prihode, što je u nadležnosti Porezne uprave, ali preporučuje u suradnji s Poreznom upravom utvrditi podatke o broju obveznika članarine, obračunanoj i naplaćenju članarini te potraživanjima od članarina kako bi Turistička zajednica u svom knjigovodstvu osigurala podatke po vrstama prihoda i rashoda te o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora, jer se financijska imovina, između ostalog, sastoji i od potraživanja za prihode poslovanja.

3. Financijski izvještaji

3.1. Za 2019. sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima i Bilješke uz financijske izvještaje. Bilješke uz financijske izvještaje ne sadrže razradu i dopunu podataka iz Bilance, a za podatke iz Izvještaja o prihodima i rashodima ne sadrže obrazloženje vrijednosno značajnijih odstupanja pojedinih stavki iz financijskih izvještaja u odnosu na prethodnu godinu.

Prema odredbama članka 9. Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija, Bilješke su dopuna podataka uz financijske izvještaje, mogu biti opisne, bročane ili kombinirane, a označavaju se rednim brojevima s pozivom na AOP oznaku izvještaja na koju se odnose. Obvezne Bilješke uz Bilancu jesu, između ostalog, pregled ugovornih odnosa i slično koji, uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina (dana kreditna pisma, hipoteke, sporovi na sudu koji su u tijeku). U Bilješkama uz Izvještaj o prihodima i rashodima potrebno je navesti razloge zbog kojih je došlo do većih odstupanja u odnosu na ostvarenje prethodne godine.

Državni ured za reviziju nalaže sastavljati Bilješke uz financijske izvještaje (uz Bilancu i uz Izvještaj o prihodima i rashodima) sa svim potrebnim podacima u skladu s odredbama Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija.

3.2. Turistička zajednica prihvaća nalaz Državnog ureda za reviziju vezano za sastavljanje Bilješki uz financijske izvještaje (uz Bilancu i uz Izvještaj o prihodima i rashodima) te navodi da je navedeno ispravljeno i primijenjeno pri izradi godišnjeg izvješća za 2020.



Prema odredbi članka 21., stavka 5. Zakona o Državnom uredu za reviziju, na ovo Izvješće zakonski predstavnik može staviti prigovor u roku od osam dana od dana njegova primitka.

O prigovoru odlučuje glavni državni revizor.

Prigovor se dostavlja Državnom uredu za reviziju, Gajeva 2/2, 49 000 Krapina.

OVLAŠTENE DRŽAVNE REVIZORICE:

Nadica Knok
Nadica Knok, dipl. oec.

Sandra Belošević
Sandra Belošević, dipl. oec.

Blanka Matuša
Blanka Matuša, dipl. oec.



Izvješće je uručeno dana: 17. 06. 2021.

Primitak potvrđuje: KAROLINA HOSTIĆ, PEČ SRCE ZAGORJA
(pečat i potpis)

